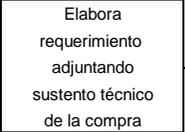
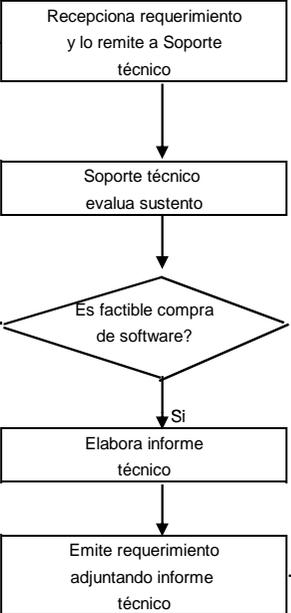
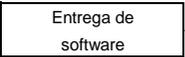


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC**  
**INVENTARIO DE PROCESOS**  
**MDP-OIE-06**

**DENOMINACION DEL PROCESO:** REQUERIMIENTO DE COMPRA DE SOFTWARE

OFICINA SOLICITANTE	OF. DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA	(OA) UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	DESCRIPCION
 <p>Elabora requerimiento adjuntando sustento técnico de la compra</p>	 <pre> graph TD     A[Recepciona requerimiento y lo remite a Soporte técnico] --&gt; B[Soporte técnico evalúa sustento]     B --&gt; C{Es factible compra de software?}     C -- No --&gt; D[Elabora requerimiento adjuntando sustento técnico de la compra]     C -- Si --&gt; E[Elabora informe técnico]     E --&gt; F[Emite requerimiento adjuntando informe técnico]           </pre>	 <pre> graph TD     G[Recepción de requerimiento] --&gt; H[Adquisición y entrega lo solicitado]           </pre>	<p><b>PASO 1:</b> Oficina solicitante hace requerimiento a Oficina de Informática para adquisición de software comercial con sustento técnico a la compra</p> <p><b>PASO 2:</b> Oficina de Informática recibe documento y remite a soporte técnico para evaluación de sustento</p> <p><b>PASO 3:</b> Elabora informe técnico de evaluación de software en base a lo establecido en el reglamento de ley N°28612</p> <p><b>PASO 4:</b> Emite documento de conformidad técnica para adquisición de software a Unidad de Abastecimiento adjuntando informe técnico de evaluación de software</p>
 <p>Entrega de software</p>			